



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
Хабаровского края**

(Минобрнауки Хабаровского края)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.02.2021 № 129
г. Хабаровск

Об утверждении типового положения о деятельности муниципального информационно-библиотечного центра общеобразовательной организации

В целях выстраивания вертикальной структуры краевой сети информационно-библиотечных центров общеобразовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2016 г. № 715 "Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров", Концепцией развития сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные общеобразовательные программы в Хабаровском крае:

1. Утвердить типовое положение о деятельности муниципального информационно-библиотечного центра образовательной организации (Приложение 1).

2. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организовать работу муниципального информационно-библиотечного центра общеобразовательной организации.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления общего образования.

Министр

В.Г. Хлебникова

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
образования и науки
Хабаровского края

от " 15 " 02 2021 г. № 129

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности муниципального информационно-библиотечного центра
общеобразовательной организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является основой деятельности муниципального информационно-библиотечного центра общеобразовательной организации (далее – МИБЦ).

1.2. МИБЦ создается на базе ведущего, соответствующего критериям отбора информационно-библиотечного центра образовательной организации муниципального района (городского округа) и является структурным подразделением общеобразовательной организации, выполняющим функции организации, координации совместной работы, информационно-методической поддержки деятельности сети школьных информационно-библиотечных центров (далее – ШИБЦ) и школьных библиотек _____ муниципального района (городского округа).

1.3. В своей деятельности МИБЦ руководствуется действующим законодательством в области образования и библиотечного дела, Концепцией развития сети ШИБЦ Хабаровского края; Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

1.4. Присвоение статуса МИБЦ не влечет за собой изменения типа или вида общеобразовательной организации и ее организационно-правовой формы.

1.5. Научно-методическую поддержку, сопровождение методических событий МИБЦ осуществляет специалист органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования или методист методических служб, курирующих деятельность школьных библиотек муниципального района (городского округа).

2. Цель МИБЦ создание условий для профессионального взаимодействия и методического сопровождения ШИБЦ и школьных библиотек для комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Задачи МИБЦ

3.1. Координация деятельности ШИБЦ по созданию и редактированию сводного каталога учебной, художественной, справочной литературы, в системе РАИБС "1С: Библиотека" либо другой аналогичной.

3.2. Проведение ежеквартальной аналитической и мониторинговой деятельности по использованию школьными библиотеками/ШИБЦ муниципальных районов (городских округов) контента "ЛитРес: Школа" с последующим направлением данных в Региональный ресурсный информационно-библиотечный центр (далее – РРИБЦ).

3.3. Осуществление теоретической, методической и практической помощи ШИБЦ и школьным библиотекам по направлениям профессиональной деятельности.

3.4. Организация муниципальных и межмуниципальных событий (в том числе сетевых), направленных на реализацию целей и задач МИБЦ.

3.5. Обеспечение информационной открытости деятельности ШИБЦ муниципального района (городского округа): освещение в местных СМИ, актуализация интернет-страничек ШИБЦ, освещение деятельности сети школьных библиотек/ШИБЦ муниципального района (городского округа) в социальных сетях.

3.6. Координация деятельности с РРИБЦ по диссеминации инновационного опыта деятельности школьных библиотек/ШИБЦ, продвижения лучших практик реализации внеурочных событий, проектов с использованием интерактивных площадок.

4. Основные функции МИБЦ

4.1. Определение стратегии развития муниципальной сети ШИБЦ/библиотек.

4.2. Координация совместной деятельности ШИБЦ и школьных библиотек в рамках муниципального района (городского округа).

4.3. Организация муниципальных и межмуниципальных мероприятий (в том числе сетевые) по направлениям: использования современного образовательного контента; организации метапредметной деятельности обучающихся.

4.4. Содействие развитию информационной компетентности участников сети ШИБЦ и школьных библиотек, выступая в качестве площадки для обмена ресурсами и методическими разработками.

4.5. Организация взаимодействия с библиотеками других ведомств (муниципальные, городские, краевые библиотеки).

4.6. Организация использования общих информационно-образовательных ресурсов ШИБЦ для качественного обновления содержания информационно-библиотечного обслуживания участников образовательных отношений муниципального района (городского округа).

4.7. Оказание пользователям районной сети ШИБЦ консультативной, информационно-библиографической поддержки в решении задач, возникающих в профессиональной или иной познавательной деятельности.

4.8. Организация мониторинга деятельности ШИБЦ районной сети и предоставление аналитической справки в РРИБЦ.

4.9. Создание единой виртуальной платформы для интеграции информационных ресурсов МИБЦ и школьных библиотек/ШИБЦ для сетевого обмена внешними фондами ресурсов.

4.10. Содействие обновлению состояния материально-технической базы ШИБЦ, отвечающей современным требованиям.

4.11. Организация очных, дистанционных и заочных мероприятий (научно-практических конференций, семинаров, вебинаров, совещаний, форумов), направленных на реализацию целей и задач МИБЦ.

4.12. Организация участия библиотечных специалистов в вебинарах, семинарах, конференциях, профессиональных сетевых сообществах, конкурсах, организуемых Федеральным информационным центром (ФИМЦ), краевым государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования", РРИБЦ.

4.13. Осуществление контактов с РИБЦ с целью организации сетевого взаимодействия для достижения целей и задач МИБЦ.

5. Организация деятельности и руководство МИБЦ

5.1. Планирование деятельности МИБЦ осуществляется в соответствии с данным Положением и согласовывается с РРИБЦ, а также методическим объединением педагогов-библиотекарей муниципального района (городского округа).

5.2. МИБЦ обеспечивает информационно-образовательные потребности образовательных организаций муниципального района (городского округа).

5.3. МИБЦ является площадкой для взаимодействия (в том числе и сетевого) образовательных организаций муниципального района (городского округа), а также межмуниципального взаимодействия.

5.4. МИБЦ организует и проводит муниципальные мероприятия с использованием современного образовательного контента, просветительские мероприятия по использованию ресурсов современных ИБЦ.

5.5. МИБЦ обеспечивает доступ к площадям и ресурсам деятельности (информационным, программно-аппаратным) для проведения мероприятий муниципального и межмуниципального уровня.

5.6. На базе МИБЦ создается постоянно действующая консультационная площадка для участников образовательного процесса муниципалитета.

5.7. В МИБЦ формируются пространственно-обособленные зоны различного типа с учетом Концепции развития сети ИБЦ образовательных организаций: зона получения информационных ресурсов во временное пользование; зона сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилище, выставки, витрины, тематические экспозиции); зона получения информации на различных носителях (читальный зал, медиатека); зона проектно-исследовательской и коллективной деятельности со свободной гибкой ор-

ганизацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (маркерная магнитная доска, проекционная система и т.д.).

5.8. Общее руководство деятельностью МИБЦ осуществляет директор общеобразовательной организации.

5.9. Руководство МИБЦ осуществляет руководитель ШИБЦ (педагог-библиотекарь), который несет ответственность в пределах своей компетентности перед руководителем образовательной организации, обучающимися, их родителями за организацию и результаты деятельности МИБЦ в соответствии с функциональными обязанностями, квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом образовательной организации.

5.10. Руководитель МИБЦ назначается директором общеобразовательной организации, является членом педагогического коллектива и входит в состав педагогического совета образовательной организации.

5.11. Руководитель МИБЦ разрабатывает и предоставляет директору общеобразовательной организации на утверждение следующие локальные документы: положение о МИБЦ; правила пользования МИБЦ; планово-отчетную документацию.

5.12. Режим работы МИБЦ определяется директором общеобразовательной организации в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

5.13. Методическое сопровождение деятельности МИБЦ осуществляет специалист органов местного самоуправления, курирующий деятельность школьных библиотек, методист по учебным фондам и школьным библиотекам Управления образования муниципального района (городского округа).

6. Ожидаемые результаты и продукты деятельности МИБЦ

К ожидаемым результатам и продуктам деятельности МИБЦ относятся: создание единого муниципального информационно-библиотечного пространства; распространение лучших практик МИБЦ и ШИБЦ муниципального района (городского округа); разработка и публикация методических рекомендаций, охватывающих широкий круг вопросов, касающихся деятельности МИБЦ и ШИБЦ; создание на базе МИБЦ площадки проведения мероприятий муниципального уровня.

Начальник управления
общего образования



Е.В. Матаржук